

# 6. Jahrgangsstufe



## Jahrgangsstufenversammlung und Klassenelternversammlung



# Programm



- Pilotprojekt  
„Digitale Schule der Zukunft“    StR Kunz
  
- Vorstellung der neuen Unterrichtsfächer  

Informatik	StR Marco Hegmann
Geschichte	OStRin Sonja Brückner
2. Fremdsprache	
  
- Klassenelternversammlung in den einzelnen  
Klassenzimmern



Digitale Schule  
der Zukunft





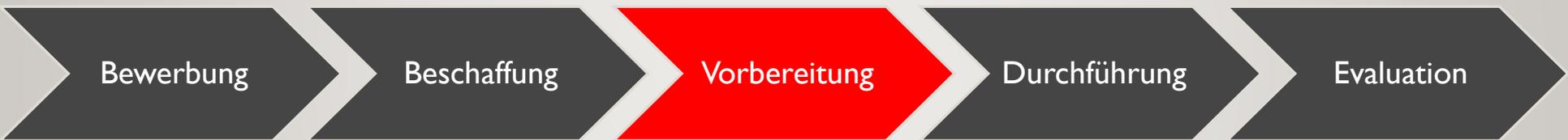
ZUR  
RICHTIGEN  
VERWENDUNG  
VON TABLETS



- Schule wurde nicht „verpflichtet“
- Eigeninitiative der Lehrkräfte / Schulleitung
- Zusage für Projekt: Abiturzeit ☹️ -> Zeitdruck







Bewerbung

Beschaffung

Vorbereitung

Durchführung

Evaluation

Bewerbung

- Schwerpunktsetzung
- Festsetzung Jahrgangsstufe

Beschaffung

- Klärung von technischen Mindestkriterien
- Elterninformation
- Bereitstellung des Warenkorbs





Vorbereitung

- Erstellung von „**Nutzungsbedingungen**“
- Organisation von **Fortbildungen** für L (intern & extern)
- Vertiefung des **Elternkontakts (s. Padlet)** sowie Vermittlung von **Fortbildungen (s. Padlet)**
- Schaffung einer Basis für grundlegende Kompetenzen, z.B. Implementierung eines Tippkurses (**10 Finger System**)
- Organisation der E-Books
- Verwaltung der Beschaffung / der Förderanträge



Nutzungsphase

- S werden im Umgang mit dem Tablet geschult
- S & E & L **erproben** **Möglichkeiten des Tablet-Einsatzes**



Evaluation

- Welche **pädagogisch-didaktische Unterrichtskonzepte** waren erfolgreich?
- Welche Probleme traten auf?

**Es geht nicht darum, analogen Medien (z.B. Buch / Heft) zu ersetzen!**

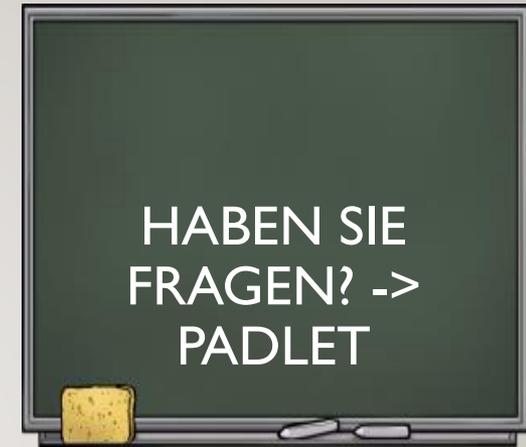
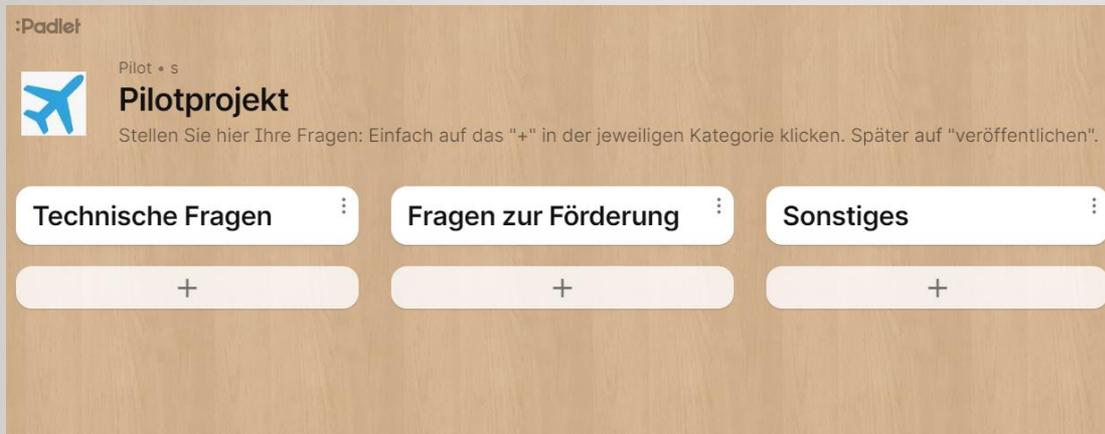
Wir wollen den Unterricht **erweitern**.



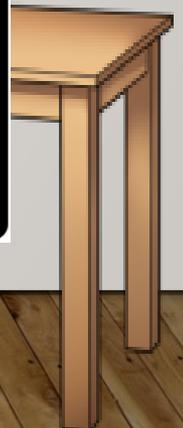
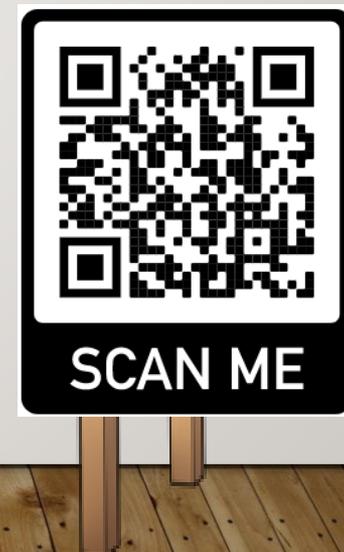
- S erhalten/geben Feedback
- S recherchieren selbst im Internet
- S schauen / hören in ihrem Tempo Videos / Audios -> Individualisierung
- S erstellen Präsentationen / Videos / Podcasts / Hörbücher / Lernvideos
- S arbeiten kollaborativ zusammen
- S haben einfacheren Zugriff auf Unterrichtsmaterialien
  
- L: Neue Unterrichtswege: Flipped Classroom
- L: Effektives Classroom Management -> Umfragen / Gruppeneinteilungen

Die Lehrkraft entscheidet über die Verwendung  
-> pädagogischer Gestaltungsraum





Passwort: igv



Pilot • s

## Spannende Links

Hier finden Links, die Ihnen weiterhelfen könnten.

**Links zur Einrichtung** ⋮

+

**Fortbildungen** ⋮

+

**Sonstige Links** ⋮

+

**Wie richtige ich ein Apple Gerät ein? -> Gesellschaft für digitale Bildung** ⋮

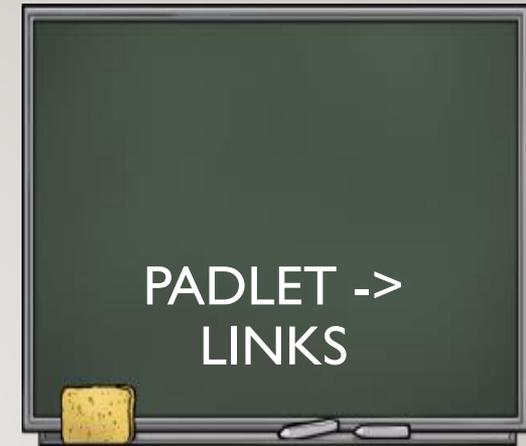
<https://www.gfdb.de/wie-richte-ich-eine-apple-id-ein>

**Apple Bildschirmzeit** ⋮

<https://support.apple.com/de-de/HT208982>

**Apple Familienfreigabe** ⋮

<https://support.apple.com/de-de/HT201088>



MDM = Mobile-Device-Management

-> zentrale Verwaltung mobiler Endgeräte wie Tablets

Im Pilotversuch bisher keine MDM-Lösung vorgesehen:

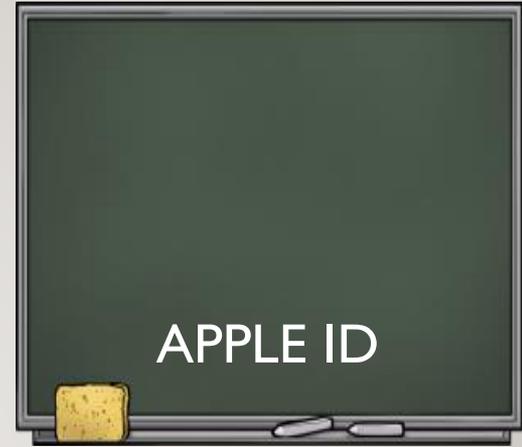
**Gründe:**

- Geräte sind **Privatgeräte** -> Datenschutz/Privatsphäre
- Unterschiedliche Geräte -> gerade die außerhalb des Warenkorbs (Apple zertifiziert) gekauften Geräte lassen sich nur schwer / teilweise gar nicht einpflegen.
- zu hoher Zeitaufwand für Systembetreuer
- S kann nicht dauerhaft die Wartung der Geräte übernehmen



private Apple ID für Kind anlegen

- **Zahlungsmodalität** muss festgelegt werden
- Kind kann nicht einkaufen -> Authentifizierung nötig!
- **Sicherheitseinstellungen** möglich
- Nicht @igv-schule.de Adresse verwenden!



zweites Apple Gerät im Haushalt -> Kinderaccount erstellen

- Über bereits vorhandenes Gerät Kinderaccount mit eigener Apple ID erstellen
- Gerät kann über **Familienfreigabe** gesteuert werden
- Nicht @igv-schule.de Adresse verwenden!

Wir raten ab, dieselbe Apple ID für zwei Geräte zu verwenden.



Über das Gerät können **Bildschirmzeit / Appbenutzung...** gesteuert werden

1	Ab sofort können Sie Ihren Förderantrag auf der Internetseite <a href="http://www.dsdz.bayern.de">www.dsdz.bayern.de</a> ausfüllen. Voraussetzung ist natürlich, dass Sie eine Rechnung bzw. einen Kaufbeleg haben. Beachten Sie hierbei, dass nur Geräte gefördert werden, die zwischen dem 25.05.2022 und dem 17.02.2023 erworben wurden.
2	Den online ausgefüllten Antrag können Sie direkt herunterladen. Er wird Ihnen zudem an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse zugeschickt.
3	Drucken Sie anschließend den Antrag aus und unterschreiben Sie ihn.
4	Geben Sie den unterschriebenen Antrag mit den notwendigen Belegen (Kaufnachweis, Zahlungsbeleg) an der Schule in Papierform ab. Legen Sie hierzu die notwendigen Unterlagen in einen Umschlag – mit Schülernamen und Klasse beschriftet – und geben Sie den Antrag über Ihr Kind bei der Klassenleitung ab.
5	Die Klassenleitung wiederum leitet die Anträge gesammelt an das Sekretariat (Frau Yousefian / Frau Hieber) weiter.
6	Die Anträge müssen anschließend von der Schule geprüft werden, ob die technischen Mindestkriterien erfüllt sind und ob alle weiteren Daten korrekt sind.  <u>Bitte beachten:</u> Die Datenprüfung erfolgt aus organisatorischen Gründen an drei Termine <b>21.10.2022</b> <b>09.12.2022</b> <b>10.02.2023</b> Am 09.12.22 werden also alle Anträge bearbeitet, die erst <u>nach</u> dem 21.10.2022 eingegangen sind, am 10.02.2023 werden die Anträge bearbeitet, die <u>nach</u> dem 09.12.2022 eingegangen sind.
7	Die Schule übermittelt die wiederum überprüften Datensätze an das Landesamt für Schul
8	Danach werden die Förderbescheide an die von den Erziehungsberechtigten angegebene E-Mail-Adresse gesendet und die Förderung ausbezahlt.



s. Elternbrief 27.09.2022



<b>1</b>	Ab sofort können Sie Ihren Förderantrag auf der Internetseite <a href="http://www.dsdz.bayern.de">www.dsdz.bayern.de</a> ausfüllen. Voraussetzung ist natürlich, dass Sie eine Rechnung bzw. einen Kaufbeleg haben. Beachten Sie hierbei, dass nur Geräte gefördert werden, die zwischen dem 25.05.2022 und dem 17.02.2023 erworben wurden.
<b>2</b>	Den online ausgefüllten Antrag können Sie direkt herunterladen. Er wird Ihnen zudem an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse zugeschickt.
<b>3</b>	Drucken Sie anschließend den Antrag aus und unterschreiben Sie ihn.
<b>4</b>	Geben Sie den unterschriebenen Antrag mit den notwendigen Belegen (Kaufnachweis, Zahlungsbeleg) an der Schule in Papierform ab. Legen Sie hierzu die notwendigen Unterlagen in einen Umschlag – mit Schülernamen und Klasse beschriftet – und geben Sie den Antrag über Ihr Kind bei der Klassenleitung ab.



5	Die Klassenleitung wiederum leitet die Anträge gesammelt an das Sekretariat (Frau Yousefian / Frau Hieber) weiter.
6	<p>Die Anträge müssen anschließend von der Schule geprüft werden, ob die technischen Mindestkriterien erfüllt sind und ob alle weiteren Daten korrekt sind.</p> <p><u>Bitte beachten:</u> Die Datenprüfung erfolgt aus organisatorischen Gründen an drei Terminen <b>21.10.2022      09.12.2022      10.02.2023</b></p> <p>Am 09.12.22 werden also alle Anträge bearbeitet, die erst <u>nach</u> dem 21.10.2022 eingegangen sind, am 10.02.2023 werden die Anträge bearbeitet, die <u>nach</u> dem 09.12.2022 eingegangen sind.</p>
7	Die Schule übermittelt die wiederum überprüften Datensätze an das Landesamt für Schu
8	Danach werden die Förderbescheide an die von den Erziehungsberechtigten angegebene E-Mail-Adresse gesendet und die Förderung ausbezahlt.





Treffen Frau Mauer und Elternvertreter  
(Herr Kaiser; Herr Riecker)



---

**Was?**

**Wer?**

Koordination Pilotversuch	Herr Kunz
Beschaffung / Technische Seite	Herr Fischer
Elternkontakt	Frau Mauer
Fortbildungen	Frau Beutler / Frau Augart
Didaktische Fragestellungen / Kontakt in einzelne Fachschaften	Frau Dr. Hörner / Frau Lange
10 Finger System Kurs	Herr Kunz / Herr Thuro
Medienkonzept / Führerschein	Frau Kircher / Frau Link
Erstellung von Nutzungsvereinbarungen	Frau Link / Frau Rumberger

---





Zurzeit in Prüfung: 400€ pro Klasse für E-Books

**Fächer in Jahrgangsstufe 6 mit E-Books:**

Deutsch

Englisch

Französisch / Latein

Mathematik

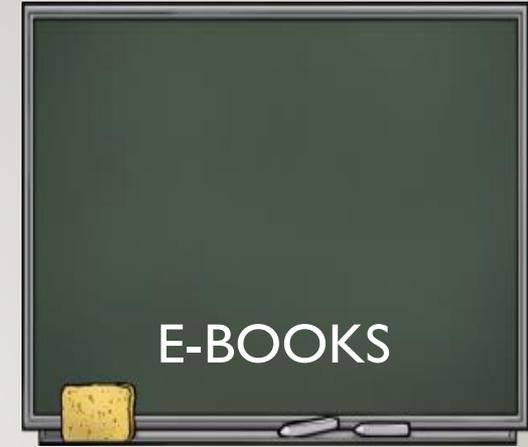
Geschichte

NuT

Musik

Kunst

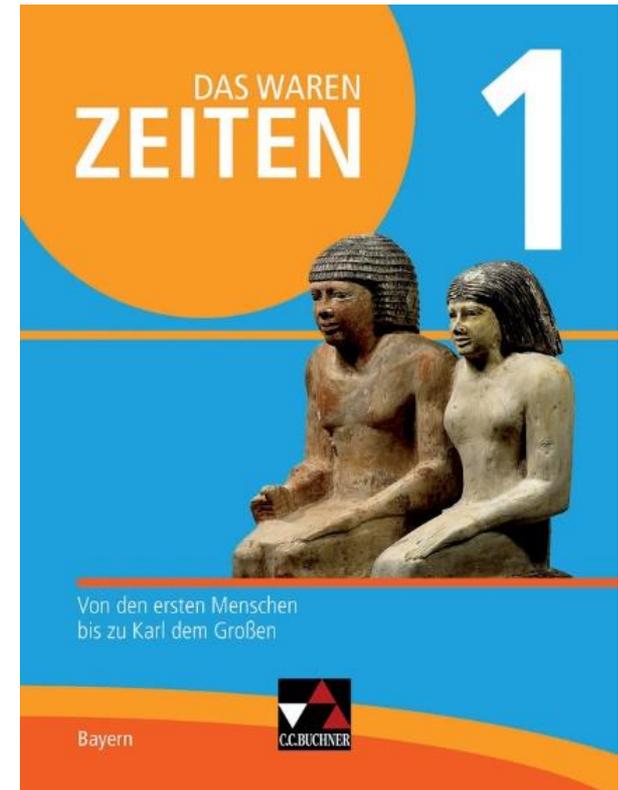
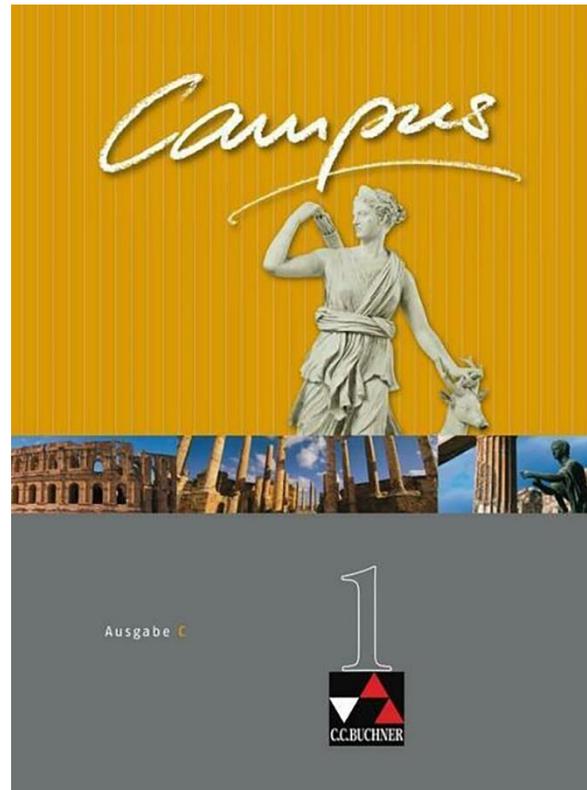
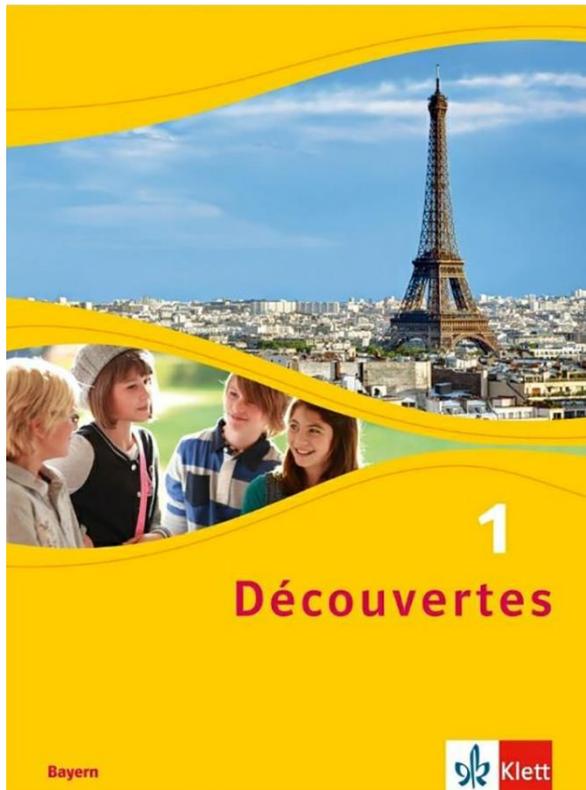
Religion



Absprache mit den jeweiligen Fachschaften



# „Neue Fächer am Gymnasium“



# Teilfach Informatik



Referent:

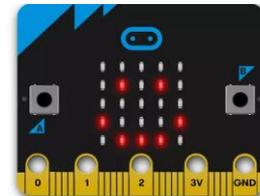
StR Marco Hegmann

Fachkoordinator für Informatik

# Teilfach Informatik



- Bestandteil von Natur und Technik in den Klassen 6 und 7
- Anwenderschulung + Konzepte aus der Informatik
- Fokus auf praktische Anwendungen
- Wettbewerb Informatik-Biber
- Wie geht es nach der 7. Klasse weiter?



# Geschichte



Referentin:

OStRin Sonja Brückner

Fachkoordinatorin für Geschichte

# Geschichte



- Verpflichtendes Unterrichtsfach in den Klassen 6 – 13
- Chronologische Erarbeitung der Ereignisgeschichte bis Klasse 11
- Außerschulische Lernorte – Geschichte entdecken auf einer Exkursion

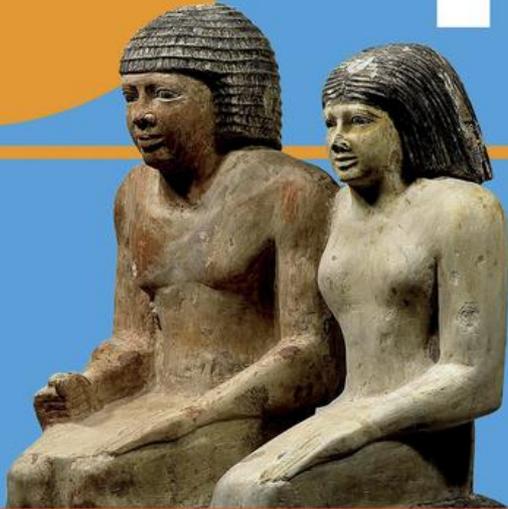


# Geschichte



DAS WAREN  
**ZEITEN**

1



Von den ersten Menschen  
bis zu Karl dem Großen

Bayern



Jedes Buch enthält eine  
Sammlung aller  
Grundwissensbegriffe der  
aktuellen und vorherigen  
Jahrgangsstufe(n)

E-Book-Version: 1,50€



## Didaktische Prinzipien

- Sachkompetenz – Lernwissen
- Methodenkompetenz – Umgang mit Quellen
- Orientierungskompetenz – etwas lernen aus der Geschichte

# Geschichte



Geschichte soll ...

... Spaß machen

... Lust auf Entdeckungen wecken



... das Verständnis für die eigene  
Identität vertiefen

# Klassenelternversammlung



Klasse 6a	StR Seidel	Raum W 211
Klasse 6b	OStRin Sauter	Raum W 209
Klasse 6c	StDin Ballasch	Raum W 214
Klasse 6d	StRin Vorwieger	Raum W 216
Klasse 6e	StRin Dietz	Raum W 217
Latein	StRin Frau Reinhold	Raum W 212
Französisch	StR Rosenberger	Raum W 215
Französisch	OStR Irber	Raum W 210
Französisch	StDin Strößner	Raum W 218